

# LPPD

LAPORAN  
PENYELENGGARAAN  
PEMERINTAH  
DAERAH

**DESA SIGEDANG**  
TAHUN ANGGARAN 2024



**DESA SIGEDANG**  
**KECAMATAN KEJAJAR**  
**KABUPATEN WONOSOBO**  
**TAHUN 2025**

**LAPORAN PENYELENGGARAAN PEMERINTAH SIGEDANG  
(LPPD)  
TAHUN ANGGARAN 2024**



**DESA SIGEDANG KECAMATAN KEJAJAR  
KABUPATEN WONOSOBO  
TAHUN 2025**



**PEMERINTAH KABUPATEN WONOSOBO  
KECAMATAN KEJAJAR  
DESA SIGEDANG**

sigedang, 22 Januari 2025

Nomor : 140/03/2025  
Lamp : -  
Perihal : Penyampaian LPPD Kepala

Kepada  
Yth : Bpk Bupati Wonosobo  
Di Wonosobo

Desa Sigedang TA 2024

Dengan hormat

Bersama ini kami sampaikan Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Desa ( LPPD ) Desa Sigedang tahun Anggaran 2024,

Demikian laporan ini kami sampaikan atas perkenan dan perhatiannya kami sampaikan terima kasih.

Kepala Desa Sigedang



TEMBUSAN Disampaikan kepada :

1. Camat Kejajar
2. Arsip

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT yang telah memberikan nikmat kesehatan dan kesempatan, sehingga kami dapat menyelesaikan Penyusunan Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Desa Sigedang (LPPD) Desa Sigedang Kecamatan Kejajar Kabupaten Wonosobo Tahun 2024.

Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Desa Sigedang (LPPD) Kecamatan Kejajar Kabupaten Wonosobo Tahun 2024, ini merupakan bahan evaluasi dan tolok ukur dalam menentukan Rencana Kegiatan Tindak Lanjut, bagi Desa Sigedang khususnya dan pada umumnya sebagai bahan kebijakan Pemerintah Kabupaten Wonosobo dalam menentukan program dan kegiatan pada Tahun Anggaran berikutnya.

Dalam penyampaian Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Desa Sigedang (LPPD) ini, kami telah berusaha semaksimal mungkin, terkait dengan proses Penyelenggaraan Pemerintahan dan atau penyelenggaraan pelayanan terhadap masyarakat di Desa Sigedang Kecamatan Kejajar Kabupaten Wonosobo pada tahun 2024, baik di bidang pelayanan administrasi, pembangunan fisik maupun bidang pembangunan non fisik.

Kami pun menyadari bahwa pada prakteknya dalam proses pemenuhan kebutuhan masyarakat sesuai dengan target yang ditentukan dalam RPJM Desa dan RKPDesa, kami banyak menghadapi kendala, sehingga hasil yang dicapai masih jauh dari sempurna. Hal tersebut tentu saja tidak terlepas dari kelemahan dan kekurangan kami yang masih banyak membutuhkan arahan bimbingan serta pembinaan dari pihak terkait.

Dalam Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Desa Sigedang (LPPD) yang kami sampaikan masih jauh dari kesempurnaan, oleh karena itu kami membutuhkan koreksi, arahan dan kebijakan inovatif yang pada Tahun Anggaran berikutnya akan membimbing kami pada perubahan yang positif dalam penyelenggaraan pemerintahan dan atau penyelenggaraan pelayanan terhadap masyarakat, menuju Desa Sigedang Sebagai Pusat Pertumbuhan Ekonomi berbasis potensi lokal.

Kepala Desa Sigedang



**MAD HABIB.S, Sos**

## DAFTAR ISI

Sampul	
Pengantar .....	i
Daftar isi .....	ii
<b>A. Pendahuluan .....</b>	<b>1</b>
1. Tujuan .....	1
2. Visi misi .....	8
3. Strategi dan kebijakan .....	8
<b>B. Program kerja penyelenggaraan pemerintahan Desa.....</b>	<b>10</b>
<b>C. Program kerja pelaksanaan pembangunan Desa .....</b>	<b>10</b>
<b>D. Program kerja pembinaan kemasyarakatan .....</b>	<b>11</b>
<b>E. Program kerja pemberdayaan masyarakat .....</b>	<b>12</b>
<b>F. Pelaksanaan anggaran pendapatan dan belanja desa .....</b>	<b>13</b>
1. Peraturan desa tentang anggaran pendapatan dan belanja desa tahun anggaran 2024 .....	
2. Peraturan desa tentang pertanggungjawaban pelaksanaan anggaran pendapatan dan belanja desa tahun anggaran 2024 .....	
3. Rincian Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa .....	
<b>G. Keberhasilan yang dicapai, permasalahan yang dihadapi dan upaya yang ditempuh .....</b>	
1. Bidang penyelenggaraan pemerintahan desa.....	
2. Bidang pelaksanaan pembangunan .....	
3. Bidang pembinaan kemasyarakatan .....	
4. Bidang pemberdayaan masyarakat .....	
<b>H. Penutup .....</b>	
a) Kesimpulan .....	
b) Ucapan Terimakasih .....	
c) Saran .....	

### LAMPIRAN-LAMPIRAN

1. Laporan realisasi APBDesa Tahun Anggaran 2024 Semester ahir (hasil Siskeudes).

## PENYELENGGARAAN PEMERINTAH DESA SIGEDANG (LPPD)

### TAHUN ANGGARAN 2024

#### A. PENDAHULUAN

##### 1. TUJUAN

Pelaporan merupakan salah satu mekanisme untuk mewujudkan dan menjamin akuntabilitas pengelolaan keuangan desa, sebagaimana ditegaskan dalam asas Pengelolaan Keuangan Desa (Asas Akuntabel). Hakikat dari pelaporan ini adalah Pengelolaan Keuangan Desa dapat dipertanggungjawabkan dari berbagai aspek: Hukum, administrasi, maupun moral. Pelaporan pengelolaan keuangan desa menjadi kewajiban Pemerintah desa sebagai bagian tak terpisahkan dari penyelenggaraan pemerintahan desa.

Pelaporan sebagai salah satu alat pengendalian untuk:

1. Mengetahui kemajuan pelaksanaan kegiatan, dan
2. Mengevaluasi berbagai aspek (hambatan, masalah, faktor-faktor berpengaruh, keberhasilan, dan sebagainya) terkait pelaksanaan kegiatan pemerintah Desa.

##### *a) Dasar Hukum*

Penyusunan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Kepala Desa Sigedang Kec. Kejajar berdasarkan pada peraturan Perundang-Undangan sebagai berikut :

1. Undang-Undang nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa;
2. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang peraturan pelaksanaan Undang-undang Nomor 6 Tahun 2014 Nomor 123, Tambahan (Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5539) sebagaimana telah diubah dengan peraturan Pemerintah Nomor 47 tahun 2015 tentang perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 43 tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 157, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5717)
3. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 114 Tahun 2014 tentang Pedoman Pelaksanaan Pembangunan Desa;
4. Peraturan Daerah Kabupaten Wonosobo Nomor 1 Tahun 2016 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kabupaten Wonosobo Tahun 2016-2022.

6. Peraturan Daerah Kabupaten Wonosobo Nomor 64 Tahun 2015 tentang Tata cara Penyusunan Peraturan Desa;
7. Peraturan Bupati Wonosobo Nomor 74 Tahun 2015 tentang pedoman Perencanaan Pembangunan Desa;
8. Peraturan Bupati Wonosobo Nomor 75 Tahun 2015 tentang pedoman Pengelolaan keuangan Desa;
9. Peraturan Desa Sigedang Nomor 2 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa;
10. Peraturan Desa Sigedang Nomor 02 Tahun 2022 tentang Rencana Kerja Pemerintah Desa
11. Peraturan Desa Sigedang Nomor 04 Tahun 2023 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Sigedang Tahun Anggaran 2024. Sebagai Mana Telah Diubah Dengan Peraturan Desa Sigedang nomor 06 tahun 2024 Tentang Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Sigedang Tahun Anggaran 2024 (Lembaran Desa Sigedang Tahun 2024 No 06 ).

*b). Gambaran Umum Desa*

➤ Kondisi geografi

Desa Sigedang Kecamatan Kejajar, merupakan salah satu desa yang berada di sebelah Timur Tenggara Kecamatan Kejajar, dengan luas wilayah **1081,515** Ha yang terdiri dari tanah kering 1081,515 Ha, Desa Sigedang merupakan daerah dataran tinggi, secara administratif terbagi dalam 2 dusun, 16 RT dan 08 RW.

Adapun batas-batas desa Sigedang sebagai berikut :

1. Sebelah Utara Desa Tretep Temanggung
2. Sebelah Selatan Dusun Gunung Alang , Desa buntu
3. Sebelah Barat Desa Tambi
4. Sebelah Timur Desa Sibajag , Gunung Sindoro

Desa Sigedang yang merupakan daerah pegunungan yang termasuk dalam jenis pegunungan muda dengan lembah yang curam. Keadaan yang demikian menyebabkan sering terjadinya bencana alam seperti tanah longsor, gerakan tanah merayap dan gerakan tanah runtuh. Sebagai daerah yang dekat dengan gunung Desa Sigedang termasuk daerah yang subur. Hal ini sangat mendukung pengembangan pertanian sebagai mata

➤ Gambaran Umum Demografis

Jumlah penduduk desa Sigedang berdasarkan data kependudukan Desember tahun 2024 berjumlah **3593** jiwa menurut jenis kelamin laki-laki **1809** jiwa perempuan **1784** jiwa dari **1043** KK. angka **Kelahiran** selama tahun 2024 sebanyak **45** terdiri Laki-laki **21** jiwa Perempuan **24** jiwa. **Kematian** tahun 2024 sebanyak **22** Jiwa terdiri dari Laki-laki **6** Perempuan **16** **Datang** **28** Jiwa terdiri dari Laki-laki **7** Perempuan **21** Jiwa. **Pindah** selama tahun 2024 sebanyak **30** jiwa terdiri dari Laki-laki **15** jiwa Perempuan **15**, secara kualitatif Pasangan Usia Subur (PUS) di Desa Sigedang tahun 2024 sebanyak **1244** Pasangan. Sedangkan peserta KB Tahun 2024 sebanyak **1122** terdiri dari: IUD **167** Orang, MOP **160** Orang, MOW **159** Orang, Inplant **158** Orang, Suntik **161** Orang, PIL **160** Orang dan KONDOM **157** Orang. Jumlah **1122** Orang.

1. Tabel Kondisi Desa Sigedang

Tabel I

Tingkat pendidikan masyarakat Desa Sigedang

No	Tingkat Pendidikan	Jumlah	Keterangan
1	Tidak Sekolah/belum sekolah	153	Usia 0-6 Tahun
2	Tidak tamat SD	82	7 th keatas
3	Belum tamat SD	201	7 -12 th
4	Tamat SD	1 941	12 th keatas
5	Tamat SLTP/Sederajat	145	
6	Tamat SLTA/Sederajat	41	
7	Tamat Perguruan tinggi (PT)	24	
	Jumlah	2587	

Sumber : Profil Desa Sigedang Tahun 2024

Dari tabel di atas menunjukkan bahwa tingkat pendidikan di Desa Sigedang masih perlu ditingkatkan, hanya Tiga orang yang berpendidikan perguruan tinggi.

Sehingga perlu sekali adanya kesadaran masyarakat untuk mau untuk menuntut pendidikan yang lebih tinggi guna penyediaan SDM yang siap untuk menyongsong tuntutan jaman yang sarat dengan

ini bisa dilihat dari tabel matapencaharian masyarakat Desa Sigedang sebagai berikut :

Tabel II

Mata Pencaharian Masyarakat Sigedang

NO	MATA PENCARIAN	JUMLAH	KETERANGAN
1	Buruh Tani	933	
2	Petani sendiri	924	
3	Perkebunan	4	
4	Pedagang	45	
5	Tukang Servis elektronik	3	
6	peternakan	108	
7	Tukang bengkel	3	
8	Tukang kayu	28	
9	Tukang sumur	4	
10	Tukang jahit	1	
11	Industri roti	8	
12	Ojek	9	
13	Rias	3	
14	Pengrajin lainnya	16	
15	Karyawan pemerintah	11	
16	Pedagang hasil bumi	125	
17	Jasa transportasi	34	
18	Pns	16	
19	Guru swasta	15	
	Jumlah	2317	

*Sumber Propil Desa Sigedang Desember 2024*

Berdasarkan tabel 2 diatas, Buruh tani sejumlah 933 orang, Petani sendiri jumlah 924 Orang, , Pedagang 45 Orang Peternakan 108 orang, Tukang bengkel 3 dan Tukang Kayu 28, Tukang Sumur 4 orang, industri roti 8 orang , Ojek Sepeda Motor 9, rias 3 orang, Pengrajin lainnya 16, karyawan pemerintah 11 orang , pedagang hasil bumi 125 orang ,Tukang elektronik 3 , jasa transportasi 34 ,guru swasta 15 orang, sedangkan matapencaharian yang lainnya hanya sebagai pendukung. dimana matapencaharian desa Sigedang dibidang jasa, pensiunan dan bahkan hanya 16 orang PNS. Sehingga masyarakat desa Sigedang

Seperti sedang diupayakan oleh pemerintah desa Sigedang melalui BUMDES yang Sudah di bentuk pada 2017 .

#### 4. Pemerintahan Desa

Data Kepala Desa dan Perangkat Desa Lainnya seperti tersaji pada tabel dibawah ini:

**Tabel III**

Data Kepala Desa dan Perangkat Desa Lainnya Desa Sigedang Tahun 2024

No	Nama	Jabatan	Tempat Tgl lahir	Pendidikan
1	Mad Habib.S,Sos	Kades	Wsb , 10-05-1955	Sma
2	Suhardi	Kadus	Wsb , 01-05-1960	Smp
3	Abi dzarin	Kaur pemer	Wsb ,01-05-1952	Sma
4	Mudasir	Kaur kesra	Wsb ,24-07-1973	Sma
5	Mukodimah	Pemb Kaur	Wsb ,21-10-1975	Sma
6	Zaenudin	Kaur ekbang	Wsb ,12-07-1989	Sma
7	Mad kuri	Sekretaris Desa	Wsb ,21-03-1985	Sma

*sumber Propil Desa Sigedang Desember 2024*

Data Badan Permusyawaratan Desa(BPD) Desa Sigedang Seperti Tersaji pada tabel dibawah ini:

**Tabel IV**

Data BPD Desa Sigedang Tahun 2024

NO	NAMA	TEMPAT TANGGAL LAHIR	PENDIDIKAN	JABATAN
1	Suwondo	Wsb, 08-09-1984	Smp	Ketua
2	Eko Widodo	Wsb, 18-10-1979	Diploma 4	Wakil
3	Syukron Ma'mun	Wsb, 22-01-1982	Sma	Sekretaris
4	Akhmad Rofik	Wsb, 10-06-1990	Smp	Anggota
5	Umu Asnawiya	Wsb, 30-12-1970	Smp	Anggota
6	Zakariya Ahmad	Wsb, 25-10-1972	SMA	Anggota
7	Sunarto	Wsb, 23-06-1972	Smp	Anggota

*Sumber Propil Desa Sigedang Desember 2024*

Melihat tabel diatas nerangkat desa yang berpendidikan SLTP 4 Orang

sehingga perlu adanya pelatihan pelatihan maupun Sekolah Paket B/C dan juga Kuliah guna meningkatkan kapasitas bagi lembaga desa dalam menyongsong masa depan yang penuh dengan harapan dan tantangan.

Data LPMD Desa Sigedang seperti tersaji pada tabel di bawah ini:

Tabel V

Data LPMD Desa Sigedang Tahun 2024

NO	NAMA	TEMPAT TANGGAL LAHIR	PENDIDIKAN	JABATAN
1	Fadlan	Wsb 23-07-1982	SD	Ketua
2	Khoirul Umam	Wsb 01-07-1983	SD	Anggota
3	Aziz Sabili	Wsb 26-01-1981	SD	Anggota
4	Nurokhim	Wsb 20-04-1973	SD	Anggota
5	Muzarif	Wsb 08-11-1985	SD	Anggota
6	Umi saadah	Wsb 10-12-1967	SMP	Anggota
7	Selamet Yuwono	Wsb 23-12-1976	SD	Anggota
8	Suwandi	Wsb 04-07-1971	SD	Anggota
9	Nurrokhim	Wsb 02-05-1984	SD	Anggota
10	Mufron	Wsb 07-08-1975	SD	Anggota
11	Abdul Kholiq	Wsb 15-12-1978	SD	Anggota
12	Toha	Wsb, 16-06-1975	SD	Anggota
13	Asrop	Wsb, 24-08-1982	SD	Anggota

*Sumber Propil Desa Sigedang Desember 2024*

LPMD Merupakan pelaksana pembanguna di desa yang mana tingkat pendidikan masih didominasi oleh anggota yang berpendidikan SD, oleh karenanya lembaga LPMD sangat perlu diadakan pelatihan terutama tentang perencanaan dan pelaksanaan pembangunan di desa baik yang bersifat pembangunan Infrastruktur maupun pembangunan-pembangunan lainnya.

**Data PKK Desa Sigedang seperti tersaji pada tabel di bawah ini :**

**Tabel VI**

**Data PKK Desa Sigedang Tahun 2024**

NO	NAMA	ALAMAT	JABATAN
1	NUR KHIKMAH, S.Pd.	GG. MINGGU	KETUA TP PKK
2	BETI SETYANINGRUM	GG. KAMIS	WAKIL KETUA TP PKK
3	INTAN NURUL AZIMAH	GG. MINGGU	SEKRETARIS 1
4	UMI NASIKHAH	GG. SABTU	SEKRETARIS II
5	SITI SYAFAATUN	GG. SENIN	BENDAHARA I
6	Hj. MUKODIMAH	GG. SENIN	BENDAHARA II
7	Hj. KUNI MARUROH	GG. MINGGU	KETUA POKJA I
8	NARIYAH	GG. SELASA	WAKIL KETUA POKJA I
9	SUPARTI	DS. SIKATOK	SEKRETARIS POKJA I
10	SIYAMI	GG. SENIN	ANGGOTA POKJA I
11	TURMINAH	GG. SELASA	ANGGOTA POKJA I
12	USWATUN KHASANAH	GG. SELASA	KETUA POKJA II
13	UMI KHANIFAH, S.Pd.	GG. MINGGU	WAKIL KETUA POKJA II
14	KHATMIYATI	GG. SENIN	SEKRETARIS POKJA II
15	RINAWATI	GG. KAMIS	ANGGOTA POKJA II
16	LASMIYEM	DS. SIKATOK	ANGGOTA POKJA II
17	UMU ASNAWIYAH	GG. JUM'AT	KETUA POKJA III
18	KHOBIYATI	GG. RABU	WAKIL KETUA POKJA III
19	NUR HIDAYATI	GG. MINGGU	SEKRETARIS POKJA III
20	MUHIDAYAH	GG. MINGGU	ANGGOTA POKJA III
21	KHAMIDAH	GG. SENIN	ANGGOTA POKJA III
22	WIYATI	DS. SIKATOK	ANGGOTA POKJA III
23	NUR LAELI, Amd	DS. SIKATOK	KETUA POKJA IV

27	MUSLIHAH	GG. MINGGU	ANGGOTA POKJA IV
28	Umu Asnawiyah	Anggota	Anggota
29	Sri Wahyu Ningsih	Anggota	Anggota
30	Kheti	Anggota	Anggota
31	Mutiyah	Anggota	Anggota
32	Muhayah	Anggota	Anggota
33	Salmi	Anggota	Anggota
34	Khanifah	Anggota	Anggota
35	Sokheti	Anggota	Anggota
36	Siyami	Anggota	Anggota
37	Rahayu	Anggota	Anggota
38	Faimatun	Anggota	Anggota
39	Ngilmiah	Anggota	Anggota
40	Siti Awiyah	Anggota	Anggota
41	Supiyati	Anggota	Anggota
42	Bu Bambang	Anggota	Anggota
43	Tuwarni	Anggota	Anggota
44	Wasiyah	Anggota	Anggota
45	Intan Nurul Azima	Anggota	Anggota

Struktur kelembagaan desa juga belum dapat terisi oleh sumber daya manusia yang berpendidikan memadai, tetapi dengan kerjasama yang baik maka kolaborasi dalam pemberdayaan perempuan dengan pemerintah desa berjalan baik sehingga tidak mendapat permasalahan dalam teknis pelaksanaan pembangunan desa.

Jumlah Anggota LPMD = 13 Orang  
 Jumlah anggota PKK = 45 Orang  
 Jumlah anggota Linmas = 31 Orang  
 Ketua RT = 16 Orang

Anggota Forum Kesehatan Desa (FKD)= 13 Orang

## **2. VISI DAN MISI**

Visi Kepala Desa Sigedang adalah :

***“Memajukan Desa Bersama Masyarakat .”***

Sedangkan Misi Kepala desa Sigedang adalah:

1. Memaksimalkan pelayanan publik dengan didasari prinsip Profesionalisme dan Transparan.
2. Bersinergi dengan Kelembagaan Desa dan mengedankan musyawarah dalam mengambil keputusan.
3. Revitalisasi pola hidup sehat dengan memkasimalkan Posyandu, Posbindu dan pengolahan sampah sebagai ujung tombak peningkatan kesehatan di Desa.
4. Meningkatkan mutu pendidikan.
5. Menyelenggarakan Program - program dengan memaksimalkan potensi lokal Desa untuk meningkatkan mutu kesejahteraan masyarakat.
6. Mengurangi Kesenjangan sosial.

### **➤ STRATEGI DAN KEBIJAKAN**

Untuk mewujudkan visi dan misi pembangunan sebagaimana tersebut diatas, ditempuh dua strategi pembangunan desa yaitu:

- a. Strategi penguatan Lembaga Desa yang diarahkan untuk menuju pelayanan prima kepada masyarakat sehingga dapat mencapai kesejahteraan.
- b. Strategi pembangunan Desa yang diarahkan untuk membangun Desa Kreo disegala bidang guna meningkatkan kesejahteraan masyarakat dengan memperhatikan aspek pemerataan , pertumbuhan dan berkesinambungan.
- c. Pengendalian lingkungan hidup terhadap kawasan lindung diprioritaskan kepada kegiatan konservasi sumberdaya alam dan pelestarian lingkungan hidup;
- d. Pemberdayaan ekonomi masyarakat yang berbasis potensi lokal;
- e. Peningkatan mutu pendidikan masyarakat.

## ➤ **PRIORITAS DESA**

Berdasarkan visi, misi dan strategi tersebut disusun prioritas Desa Sigedang yaitu :

1. Mewujudkan pemerintahan yang tidak diskriminatif dalam memberikan pelayanan dan pemberdayaan masyarakat.
2. Meningkatkan kesejahteraan dan perlindungan anak
3. Peningkatan kualitas dan efektivitas pembangunan pedesaan
4. Meningkatkan kesadaran masyarakat untuk berperilaku sehat
5. Meningkatkan kesadaran masyarakat dalam program Wajar Dikdas 9 s/d 12 Tahun.
6. Meningkatkan pendapatan dan ekonomi warga melalui sektor pariwisata Desa;
7. Memperkuat basis data penyelenggaraan pemerintahan desa dan pembangunan
8. Meningkatkan kualitas dan kapasitas aparat pemerintah desa dan lembaga kemasyarakatan desa hingga tingkat RT/RW;
9. Mewujudkan proses perumusan kebijakan dan pengambilan keputusan yang transparan
10. Meningkatkan ketahanan masyarakat terhadap gangguan keamanan dan ketertiban.
11. Peningkatan kualitas kehidupan beragama
12. Peningkatan rasa saling percaya dan harmonisasi antar kelompok masyarakat.

### **A. PROGRAM KERJA PENYELENGGARAAN PEMERINTAH DESA**

Dalam rangka meningkatkan kesejahteraan aparat pemerintahan Desa, Pada tahun 2024 Pemerintahan Desa Sigedang Menganggarkan Penghasilan Tetap Kepala Desa dan Tunjangan Kepala Desa Rp. 55.700.000 realisasi Rp. 55.198.000 (100%), Penghasilan Tetap Perangkat Desa Tunjangan Perangkat Desa Rp, 183.950.000 Realisasi Rp. 180.273.416 (100%) ,Jaminan Sosial Kepala Desa Dan Perangkat Desa Rp. 15.503.760 Terealisasi Rp. 14.052.960 (100%)..

Penyediaan Operasional Pemerintah Desa (ATK Honorarium PKPKD dan PPKD perlengkapan perkantoran pakaian dinas/atribut listrik/telpon dll) guna mendukung kegiatan tersebut Pemerintah Desa Menganggarkan Honorium PKPKD, ATK Kantor, Gas ,Bayar Listrik, Honorium Petugas SID, Petugas Register Desa, Tenaga Pembantu Diluar Perangkat Desa 2 Org Sebesar Rp. 78.469.850 Terealisasi Rp. 78.469.850 (100%),

Untuk memperlancar kegiatan pemerintahan Desa juga

5.060.000 (100%). Juga Kami Menganggarkan Untuk Kebutuhan RT/RW Rp. 28.386.000 realisasi Rp. 28.386.000 (100%),

Penyedia Oprasional Pemerintah Desa Yang Bersumber Dari Dana Desa Kami Pemdes Menganggarkan Kegiatan Merdi Desa Yang Peruntukanya Yatiu Untuk Konsumsi ,Sewa Alat Dan Sewa Mobiltas Sebesar Rp. 33.000.000 Terealisasi Rp. 32.800.000 (100%).

Penyedia Jaminan Sosial BPD Pada Tahun 2024 Kami Menganggarkan Rp.979.200 Terealisasi Rp. 966.339 (100 %).

Kami juga menganggarkan Penambahan Aset Untuk Keperluan Pelayanan Dan Pelaporan Desa Seperti Laptop,Scanner, Salon aktif Kecil Kantor Desa Pada Tahun 2024 Sebesar Rp.21.750.000 Terealisasi Rp. 21.750.000 (100 %).

Penyusunan/Pendataan/Pemutakhiran Profil Desa (profil kependudukan dan potensi desa) Kami Menganggarkan Pelatihan/Kursus Petugas Input Data Profil Desa Rp. 15.000.000 Terealisasi Rp. 15.000.000 (100%), Terdiri Dari Atk , Konsumsi Rapat ,Konsumsi Pelatihan Pendataan Rp. 2.500.000 Terealisasi Rp. 2.500.000 (100%). Kegiatan Pemetaan Dan Analis Kemiskinan Desa Secara Parsitipatif Sebesar Rp. 3.200.000 Terealisasi Rp. 3.200.000 (100%). Kami Menganggarkan Honorium Petugas Input Pemetaan Desa Rp. 1.800.000 Terealisasi Rp. 1.800.000 (100%),

Di Bidang Tata Praja Pemerintah ,Perencanaan,Keuangan Dan Pelaporan Kami menganggarkan Untuk Kegiatan Penyelenggaran Musyawarah-musyawah Pemerintah Desa Bersama Masyarakat ( Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Desa/ Pembahasan APBDEsa (Musdes, Musrenbangdes, Pramusrenbangdes Dll.) Sebesar Rp. 13.790.000 Terealisasi Rp 13.790.000 (100%), Penyelenggaraan Musyawarah Desa lainnya (musdus, rembug warga, dll., yang bersifat non-reguler sesuai kebutuhan desa) Sebesar Rp. 6.000.000 Terealisasi Rp. 3.900.000 (100%). Penyusunan Dokumen Perencanaan Desa (RPJMdesa /Rkp Desa) Sebesar Rp. 300.000 Terealisasi Rp 300.000 (100%).Penyusunan Dokumen Keuangan Desa (APBdes,Apbdesa

Dukungan Untuk Pemilu /Pilbup Tahun 2024 Kami Menganggarkan Untuk Honorium Petugas Pelaksana Rp. 9.900.000 Terealisasi Rp. 7.050.000 (100%).

## **B. PROGRAM KERJA PELAKSANAAN PEMBANGUNAN**

### **B.1 Sub Bidang Pendidikan**

Dalam hal pelaksanaan pembangunan Desa harus memperhatikan aspek baik dalam kenyamanan pengguna, keamanan, keselamatan baik pekerja maupun pengguna / Pemanfaat.

Di Bidang Pendidikan , Kami Menganggarkan Kegiatan Seperti , Fasilitasi Paud Tunas Pertiwi, Fasilitasi Paud Alhidayah, Fasilitasi TK Dewi Sartika, Fasilitasi TPQ Al Ittikhadut Tholab, Penyelenggaraan Fasi Dengan anggaran sebesar Rp. 53.650.000 Dan Terealisasi Rp. . 45.150.000 (90%).

### **B.2 Sub Bidang Kesehatan**

Untuk mendukung Kesehatan Masyarakat Desa ,pemberian PMT balita, Lansia ,Bumil Dan Gizi Buruk Dan Rapat Kader Desa Sigedang Kami Menganggarkan Rp.52.562.000 Dan Terealisasi Rp. 52.562.000 (100%)., Honorium Kader Kesehatan untuk Menunjang Kesejahteraan Kader Kami Menganggarkan Rp. 49.680.000 Dan terealisasi Rp. 49.680.000 (100%), Pengadaan Laptop Untuk Kader Kesehatan Rp.8.500.000 Dan Terealisasi Rp. 8.500.000 (100%).

Untuk menunjang Pengetahuan Kader Posyandu Dan Kader Desa Pemerintah Desa Menganggarkan Pelatihan Kader Kesehatan Dan Kader Posyandu Sebesar Rp. 7.260.000 Terealisasi Rp. 7.260.000 (100%).

Penyelenggaraan Desa Siaga Kesehata, Kami Melaksanakan Kegiatan Rapat-Rapat Kader Kesehatan Rp. 14.400.000 Dan Terealisasi Rp. 8.400.000 (45%)

Kegiatan Palang Merah remaja (PMR). Kami Menganggarkan Untuk

Untuk Menurunkan Angka Kelahiran maka kami menganggarkan Penyelenggaraan Fasilitas Penyelenggaraan Keluarga Berencana (KB) ,Terdiri Dari Operasional Sup-PPKBD Dan Operasional Kader Sub-PPKBD Sebesar Rp. 17.060.000 terealisasi Rp 17.060.000 (100%).

Kegiatan Penyelenggaraan POSBINDU ,kami Anggarkan Ditahun 2024 Sebesar Rp. 17.080.000 Dan Terealisasi Rp. Rp. 17.080.000 (100%). Terdiri dari Rapat Anggota Posbindu ,Pelaksanaan Posbindu ,Peralatan Posbindu dll.

Kegiatan Penyelenggaraan Pencegahan Stunting Desa Sigedang Tahun 2024 Menganggarkan Kegiatan Tersebut Rp. 39.150.000 ,Dan Terealisasi Rp. 39.150.000 (100%).

### **B.3 Sub Bidang Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang**

**a.** Kenyamanan Masyarakat Dalam Mengakses Jalan Sebagai Roda Ekonomi Di Sub Bidang Pembangunan/Rehabilitas/Peningkatan/Pengerasan Jalan Desa Maka Dari Itu kami Menganggarkan Rp. 245.000.000 Terealisasi Rp. 243.963.500 (100%).

**b.**Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan/Jalan Lingkungan Permukiman Kami Menganggarkan Rp. 200.000.000 Terealisasi Rp. 200.000.000 (100%).

**c.**Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan/Jalan Usaha Tani Kami Menganggarkan Rp. 235.100.000 Terealisasi Rp. 234.999.000 (100%).

**d.** Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Prasarana Jalan desa (Gorong-Gorong Selokasn Dll) Kami Menganggarkan Rp. 70.000.000 Terealisasi Rp. 69.650.000 (100%).

**e.** Pembangunan/Rehabilitasi Penerangan Jalan Desa Rp. 100.000.000 Terealisasi Rp. 100.000.000 (100%).

### **B.4 Sub Bidang Kawasan Pemukiman**

**b.** Pembangunan Rehabilitasi/Peningkatan/ Jamban Umum/MCK Umum ,DII Kami Menganggarkan Rp.30.000.000 Terealisasi Rp. 29.946.000 (100%).

**c.** Pembangunan /Rehabilitasi/Peningkatan Fasilitas Pengelolaan Sampah Rp.22.000.000 Terealisasi Rp. 7.000.000. (100%).

**d.** Pembangunan /Rehabilitasi/Peningkatan Sistem Pembuangan Air Limbah Kami Menganggarkan Kegiatan Pembangunan Spal Rp.240.000.000 Terealisasi Rp. 240.000.000. (100%).

### **B.5 Sub Bidang Kehutanan Dan Lingkungan Hidup**

Pemerintah Desa Menganggarkan Kegiatan Pelatihan/Sosialisasi/Penyuluhan/Penyadaran Tantang LH Rp. 8.999.450. Terealisasi Rp. 8.999.450. (100%).

### **B.6 Sub Bidang Perhubungan,Komunikasi, Dan Informatika**

Untuk Transparasi Keuangan Desa , Kami Menganggarkan Kegiatan Informasi Publik Desa Berupa Banner APBDes, Dan Laporan Realisasi Pelaksanaan APBdesa Rp. 2.440.000 Terealisasi Rp. 2.440.000 (100%).

## **C. PROGRAM KERJA PEMBINAAN KEMASYARAKATAN**

### **C.1 Sub Bidang Ketentraman,Ketertiban Umum, Dan Perlindungan Masyarakat.**

Keamanan Warga Menjadi Prioritas Utama Bagi Pemerintah desa, Sehingga Pada Tahun 2024 Kami Mengaggarkan Honorium Petugas Keamanan Rp. 15.000.000 Terealisasi Rp . 15.000.000 (100%).

Persiapan Kesiapsiagaan/Tanggap Bencana Skala Lokal Desa. Rp. 12.200.000 Terealisasi Rp . 12.000.000 (100%).

### **C.2 Sub Bidang Kebudayaan Dan Keagamaan .**

Penyelenggaran Festival Kesenian,Adat/Kebudayaan Dan Kegamaan (HUT RI) Tingkat desa .Rp. 8.200.000 Terealisasi Rp. 8.200.000 (100%).

### **C.3 Sub Bidang Kepemudaan Dan Olahraga .**

Untuk Mengikuti Program Kabupaten ,Maka Pada Tahun 2024 Ini Kami Mengikuti Program Porkab Dan Kami Menganggarkan Kegiatan Tersebut Rp.31.800.000. Dan Terealisasi Rp. 30.600.000 (100%).

### **C.4 Sub Bidang Kelembagaan Kemasyarakatan .**

Pembinaan Kepada Kader PKK Desa sigedang Kami Menganggarkan Untuk Kegiatan Pembinaan PKK Rp.8.548.327. Dan Terealisasi Rp. 8.548.000 (100%).

## **D. BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA**

### **D.1 Sub Bidang Pertanian dan Peternakan**

Salah satu tujuan utama dana transfer ke desa (DTD) adalah untuk pemberdayaan masyarakat, Pemerintah Desa Sigedang pada tahun 2024 melakukan beberapa kegiatan pemberdayaan masyarakat antara lain

Di sektor Pertanian Kami Menganggarkan Kegiatan Untuk Pengadaan Benih Kentang Berkualitas Guna Untuk Meningkatkan PAD Rp. 35.000.000 Dan Terealisasi Rp. 30.000.000 (100%).

### **D.2 Sub Bidang Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Keluarga.**

Penyuluhan Pemberdayaan Perempuan Kami ditahun 2024 Menganggarkan Rp.4.050.000 Terealisasi Rp. 4.050.000 (100%).

Pelatihan Dan Penyuluhan Perlindungan Anak, Kami Menganggarkan KEgiatan Hari Anak Nasional Rp.13.341.000 Terealisasi Rp. 13.341.000 (100%).

### **D.3 Sub Bidang Dukungan Penanaman Modal**

Menunjang Ekonomi Pemuda Maupun Remaja ,Kami Menganggarkan Kegiatan Pelatihan Pengelolaan BUM desa (Pelatihan Yang Dilaksanakan Oleh Pemdes ) Rp. 14.000.000 Terealisasi Rp.

Pembentukan/Fasilitasi/Pelatihan Kelompok UMKM Produktif Kami Menganggarkan Kegiatan untuk Menunjang Ekonomi Pemuda Dan Warga Masyarakat Rp. 8.750.000 Terealisasi 8.750.000 (100%).

**E. BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA, KEADAAN DARURAT, DAN MENDESAK DESA**

**F.1 Sub Bidang Penanggulangan Bencana**

Untuk Mengantisipasi Bencana Kami Menganggarkan Rp. 10.000.000 Dan Terealisasi Rp. 7.750.000 (100%).

**F.2 SUB BIDANG KEADAAN MENDESAK**

Untuk Kegiatan BLT desa Kami Pemerintah Desa Menganggarkan Untuk Kegiatan BLT dana Desa Rp. 20.000.000 Terealisasi Rp. 20.000.000 (100%).

**Pelaksanaan Anggaran Pendapatan Dan Belanja Desa**

**1. Peraturan Desa Tentang Anggaran Pendapatan Dan Belanja Desa**

Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa telah ditetapkan dalam Peraturan Desa Sigidang Nomor 05 Tahun 2023 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2024. Dijabarkan dalam peraturan kepala Desa Sigidang Nomor 08 Tahun 2023 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Sigidang Tahun Anggaran 2024, *Anggaran pendapatan dan belanja Desa Tahun Anggaran 2024 sebagai berikut :*

Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2024 setelah perubahan, dengan rincian sebagai berikut:

1. Pendapatan Desa	Rp. 2.225.004.000
2. Belanja Desa	
a. Bidang Penyelenggaraan Pemerintah Desa	Rp 579.261.135,-
b. Bidang Pembangunan	Rp. 1.498.818.450,-
c. Bidang Pembinaan Kemasyarakatan	Rp. 81.060.327,-
d. Bidang Pemberdayaan Masyarakat	Rp. 75.141.000,-
e. Bidang Penanggulangan Bencana , Keadaan Darurat Dan Mendesak Desa	
	<u>Rp. 41.300.000,00-</u>
Jumlah Belanja	<u>Rp. 2.275.580.912,00,-</u>
Surplus/Defisit	(Rp. 50.576.912,-)
3. Pembiayaan Desa	
a. Penerimaan Pembiayaan	Rn 70 576 912 00 -

## 2. Peraturan Desa Tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan Anggaran Pendapatan Dan Belanja Desa

Pendapatan Desa	Rp. 2.275.580.912
Belanja Desa	
a. Bidang Penyelenggaraan Pemerintah Desa	Rp. 500.446.565,-
b. Bidang Pembangunan	Rp. 1.463.024.450,-
c. Bidang Pembinaan Kemasyarakatan	Rp. 79.148.000,-
d. Bidang Pemberdayaan Masyarakat	Rp. 70.125.000,-
e. Bidang Tak Terduga	Rp. 36.550.000,-
Jumlah Belanja	<u>Rp. 2.149.294.015,-</u>
Surplus/Defisit	(Rp. 67.332.055,-)
Pembiayaan Desa	
a. Penerimaan Pembiayaan	Rp. 50.576.912,00,-
b. Pengeluaran Pembiayaan	<u>Rp. 20.000.000,00-</u>
Selisih Pembiayaan ( a - b )	Rp. 30.576.912,00
Sisa Lebih Perhitungan Anggaran	Rp. 97.908.967,00-

Sumber APBDesa 2024

## 3. Laporan Realisasi Anggaran dan Pendapatan Belanja Desa Semester 2

Laporan Realisasi Anggaran dan Pendapatan Belanja Desa (APBDesa) Tahun anggaran 2024 Semester 2 sebagaimana Terlampir.

### F. KEBERHASILAN YANG DICAPAI PERMASALAHAN YANG DIHADAPI DAN UPAYA YANG DITEMPUH

#### 1. Bidang Penyelenggaraan Pemerintah Desa

- Pemerintah Desa Sigedang dapat membayar penghasilan tetap 1 (satu) orang Kepala Desa dan 7 (Tujuh) orang Perangkat Desa dan membayar Tunjangan jabatan 1 (satu) orang Kepala Desa dan 7 (Tujuh) orang Perangkat Desa Dan 2 Orang Tenaga Pembantu Diluar Perangkat Desa selama 12 Bulan .
- Pemerintah Desa Dapat Membaar BPJS jaminan Kesehatan Perangkat Desa Dan Kepala Desa Selama 12 Bulan .
- Pemerintah Desa dapat mengalokasikan anggaran untuk oprasioanal BPD 6(enam) Orang dan RT/RW 24 (dua puluh empat) Orang yang sangat bermanfaat dalam mendampingi dan mengawasi pelaksanaan kegiatan baik fisik maupun non fisik.
- Pemerintah Juga Dapat Membayar Petugas Untuk Input Profil

Desa Bersama Masyarakat ,Juga kebutuhan lainnya dan dapat mengadakan beberapa peralatan penunjang / sarana prasarana perkantoran serta dapat mengalokasikan anggaran untuk tunjangan PKPKD.

- f. Pemerintah Desa dapat melaksanakan perwujudan pemerintah yang bersih dan akuntabel melalui beberapa hal baik perencanaan maupun pelaporan yang melibatkan warga masyarakat diantaranya kegiatan Penyusunan dan penetapan perdes APBDesa, Musrenbangdesa, Penyampaian LKPP,LKPP dan Laporan Realisasi APBDesa serta Kegiatan Update Profil Desa.

## **2. Bidang Pelaksanaan Pembangunan**

- a. Pemerintah Desa Bisa Memfasilitasi Kegiatan Belajar Mengajar, Serta Memberikan Honor Kepada Guru Non PNS yang Bertugas di Lembaga Seperti TK ,Dan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) Selama 12 Bulan ,Dan Memfasilitasi Guru tersebut .
- b. Dibidang Kesehatan ,Pemerintah Desa Bisa Memberikan PMT selama 1 Tahun Untuk Balita ,Ibu2 Hamil,Dan Lansia juga Bisa Menyelenggarakan Kegiatan BinteK Administrasi Untuk Kader Kesehatan, Pelatihan Pembuatan PMT Stunting, Gibur, dan Girang, Belkaga, Fasilitas FKD , Dan Juga Penyelenggaraan PMI Agar Pemuda Terbiasa Mendonorkan Darah Kepada Yang Lebih Membutuhkan .Serta Bisa Menyelenggarakan Kegiatan-Kegiatan Untuk Menunjang Kesehatan Dan Kebersihan Seperti Fasilitas Posbindu, BKB Juga Penyelenggaraan POSBINDU,
- c. Untuk Menurunkan Angka Kelahiran Pemerintah Bisa Menganggarkan Fasilitas Penyelenggaraan Keluarga Berencana (KB) Yang kegiatan tersebut Menjad Tanggung Jawab Kader Sub-PPKBD.Juga Pemerintah Desa Dapat Menganggarkan Kegiatan Untuk KPM (Kader Pembangunan Manusia) Pada Tahun 2024 Ini.
- d. Pemerintah Desa Bisa Membangun Akses Jalan Yang Sudah Rusak Seperti Betonisasi Di Dalam Desa Agar Mengurangi Debit Air , Saluran Air Atau Irigasi Yang Rusak Juga Bisa Diperbaiki

- e. Informasi Publik Desa seperti pembuatan Baliho APBDes dan Laporan Realisasi APBDes ,Serta Pengadaan Papan Informasi Desa Bisa terselesaikan Di tahun 2024 .

### **3. Bidang Pembinaan Kemasyarakatan**

- a. Dalam hal ketertiban dan keamanan Pemerintah Desa dapat melaksanakan keamanan lingkungan ditingkat desa dengan adanya kegiatan sisikamling yang dilaksanakan oleh LINMAS Pemerintah Desa Sigedang dapat melaksanakan kegiatan Insentif Patroli wilayah , Pelatihan Baris Berbaris Dan Pelatihan Relawan Tanggap Bencana.
- b. Untuk Melestarikan Budaya Lokal Desa Merdi desa Juga Dilaksanakan Pemerintah Desa Dan Masyarakat DEsa.
- c. Karang Taruna Juga Bisa Kami Fasilitas Untuk Memperudah Urusan-Urusan Pemuda Desa ,.
- d. Pembinaan PKK Dan Kader KPMD juga Kami Laksanakan Untuk Mempermudah Pelayanan Kepada Masyarakat Desa.

### **4. Bidang Pemberdayaan Masyarakat Desa**

- a. Pemerinmtah Desa Bisa Melaksanakan Pelatihan Kesiap Siagaan , Tanggap Bencana untuk Mengantisipasi Bencana Di Desa Maupun lAin Desa.
- b. Pemerintah Desa telah melaksanakan kegiatan Pelatihan Tertib Administrasi PKK
- c. Pelatihan Dan Perlindungan Anak Kami Melaksanakan Kegiatan Penyuluhan Perlindungan anak, Penyuluhan Polas Asuh Anak Agar Tidak ada lagi kasus Kekerasan Pada Anak.
- d. Untuk Memajukan BUMDES Desa Sigedang ,Pemdes Berhasil Melaksanakan Kegiatan Pengelolaan BUMDES Ditahun 2022.
- e. Peningkatan Tanaman Pangan pemerintah Desa Bisa Menganggarkan Untuk Pengadaan Ternak Kambing 10 ekor Di Bagi Hasil Bersama Pemerintah Desa Dan Berkelanjutan Kerjasama Antara Pemdes Bersama Masyarakat.

## **G. PENUTUP**

*Bupati/walikota melalui camat secara tertulis paling lambat 3 (tiga) bulan setelah berakhirnya tahun anggaran”.*

Laporan dan Pertanggungjawaban adalah babakan terakhir dalam siklus Pengelolaan Keuangan Desa. Maka kami menyampaikan hal-hal pokok simpulan sebagaimana terurai dalam laporan ini :

1. Dasar Hukum Pelaporan Pertanggungjawaban Akhir Tahun.
2. Tahapan perencanaan yang merujuk pada RKP Desa Sigedang.
3. Pelaksanaan dan Pertanggungjawaban Program kegiatan Desa Sigedang tahun anggaran 2024 berdasarkan APB Desa.
4. Capaian keberhasilan, masalah dan penyelesaian masalah yang terjadi di Desa Sigedang.

b) UCAPAN TERIMAKASIH

Tak lupa kami sampaikan banyak terimakasih kepada Semua unsur yang terlibat / membantu dalam pelaksanaan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Sigedang Tahun Anggaran 2024. Baik dari Pemerintah Kabupaten, Kecamatan, Perangkat dan Staf Desa Sigedang ,BPD , LPMD, PKK, LINMAS, KPMD dan semua kelembagaan yang telah terlibat dalam pelaksanaan pembangunan Desa baik Fisik maupun non Fisik sehingga sampai dengan penyelesaian pelaporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Sigedang Tahun Anggaran 2024 ini tidak ada kendala apapun.

c) SARAN

Demi kelancaran Laporan Keterangan Penyelenggaraan Pemerintah sebagaimana diatur Permendagri Nomor 46 Tahun 2018 tentang Laporan Kepala Desa, maka kami dari pemerintah Desa menyarankan agar Kabupaten / Dinas terkait untuk meningkatkan kapasitas aparat Desa, terkhusus pengelola keuangan dan Tim Penyusun LKPP di Desa.

Demikian Laporan Keterangan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Akhir Tahun Anggaran 2024 ini dibuat sebagai bahan seperlunya.

Sigedang, 22 Januari 2025

Kepala Desa Sigedang



***“ LAMPIRAN – LAMPIRAN  
Laporan Keterangan  
Penyelenggaraan Pemerintahan  
(LKPP)  
Desa Sigedang”***

### C. FORMAT RINCIAN KEGIATAN LAPORAN PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA

#### C.1 Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan

NO.	Sub Bidang	Kegiatan	Banyaknya/ Jumlah
1	2	3	4
1.	Peraturan Perundang-undangan.	a. Peraturan Desa	7
		b. Peraturan Bersama Kepala Desa	-
		c. Peraturan Kepala Desa	6
		d. Keputusan Kepala Desa	16
2.	Kependudukan.	a. Jumlah Penduduk:	
		1) Laki-laki	1.737
		2) Perempuan	1.612
		3) Jumlah Kepala Keluarga	1.043
		4) Jumlah Anggota Keluarga	
		5) Jumlah Jiwa	3.349
b. Jumlah Penduduk Menurut Tingkat Pendidikan:			
1) Pendidikan Umum	2.587		
2) Pendidikan Khusus	-		
c. Jumlah Penduduk Menurut Mata Pencaharian:			
1) PNS	16		
2) TANI	933		
3) Swasta	138		
3.	Pertanahan.	a. Status Tanah:	
		1) Sertifikat Hak Milik	347 Ha
		2) Sertifikat Hak Guna Usaha	-
		3) Sertifikat Hak Pakai	733,515 Ha
		b. Luas Tanah:	
		1) Bersertifikat	347
		2) Belum Bersertifikat	215
		3) Tanah Kas Desa	21 Ha
c. Peruntukan:			
1) Jalan	4 Ha		
2) Tanah Ladang	87 Ha		
3) Bangunan Umum	679 Ha		
4) Perumahan	225 Ha		
5) Ruang Fasilitas Umum	0,63 Ha		
d. Tanah yang Belum Dikelola			
1) Hutan	697 Ha		
2) Rawa-rawa			
4.	Manajemen Pemerintahan	a. Jumlah Aparat Pemerintahan Desa	

		e. Musyawarah BPD	6
5.	Ketentraman dan Ketertiban.	a. Pembinaan Hansip	31
		1) Jumlah Anggota	
		2) Alat Pemadam kebakaran	
		3) Jumlah Hansip Terlatih	31
		b. Ketentraman dan Ketertiban:	
		1) Jumlah Kejadian kriminal	-
		2) Jumlah Bencana Alam	1
		3) Jumlah Operasi Penertiban	-
		4) Jumlah Pos Keamanan	1
		5) Jumlah Kecelakaan Remaja	-
6.	Pembinaan lembaga Kemasyarakatan.	a. Jenis Lembaga Kemasyarakatan:	
		1) Rt/Rw – Ada/Tidak	Ada
		2) PKK – Ada/Tidak	Ada
		3) Karang Taruna – Ada/Tidak	Ada
		4) Pos Pelayanan Terpadu – Ada/Tidak	Ada
		5) LPM – Ada/Tidak	Ada
		b. Lembaga kemasyarakatan membantu pemerintah Desa dalam penyelenggaraan pemerintah, pelaksanaan pembangunan, pembinaan kemasyarakatan dan pemberdayaan masyarakat - Ya/Tidak	Ya
c. Lembaga kemasyarakatan sebagai wadah partisipasi masyarakat dan sebagai mitra Pemerintah Desa - Ya/Tidak	Ya		
d. Lembaga Kemasyarakatan diikuti sertakan dalam pelaksanaan program sektor dan program Pemerintah Daerah - Ya/Tidak	Ya		
e. Lembaga Adat – Ada Tidak	Tidak		
f. Lembaga adat dibentuk dengan peraturan Desa terpisah dengan lembaga kemasyarakatan – Ya/Tidak	Tidak		

## C.2 Bidang Pelaksanaan Pembangunan

NO.	Sub Bidang	Kegiatan	Jumlah/ Ada/ Tidak Ada - Ya/Tidak
1	2	3	4
1.	Sarana dan Prasarana	a. Jalan Desa (Km)	1,255
		b. Jalan Kabupaten/Kota (Km)	-
		c. Jalan Provinsi (Km)	-

		2). Taman Kanak-Kanak (Jumlah)	1
		3). Sekolah Dasar (Jumlah)	2
		4). Sekolah Menengah (Jumlah)	-
		5). Akademi (Jumlah)	-
		6). Institut/Sekolah Tinggi (Jumlah)	-
		b. Tempat Pendidikan Khusus	-
		1). Pendidikan Pesantren (Jumlah)	-
		2). Madrasah (Jumlah)	-
		3). Sekolah Luar Biasa (Jumlah)	-
		4). Balai Latihan Kerja (Jumlah)	-
		5). Kursus-Kursus (Jumlah)	-
3.	Pembangunan Kesehatan	a. Rumah Sakit Umum Pemerintah (Jumlah)	-
		b. Rumah Sakit Umum Swasta (Jumlah)	-
		c. Rumah Sakit Kusta (Jumlah)	-
		d. Rumah sakit Mata (Jumlah)	-
		e. Rumah Sakit Jiwa (Jumlah)	-
		f. Rumah Sakit Bersalin (Jumlah)	-
		g. Rumah Bidan (Jumlah)	-
		h. Puskesmas (Jumlah)	-
		i. Apotik (Jumlah)	-
4.	Pembangunan Sosial Budaya dan Keagamaan	a. Sarana Olahraga:	
		1). Lapangan Umum (Jumlah)	1
		2). Lapangan Khusus (Jumlah)	-
		b. Sarana Kesenian/Kebudayaan:	
		1). Gelanggang Remaja (Jumlah)	-
		2). Gedung Kesenian (Jumlah)	19
		3). Gedung Teater (Jumlah)	-
		4). Gedung Bioskop (Jumlah)	-
		c. Sarana Sosial:	
		1). Panti Asuhan (Jumlah)	-
		2). Panti Pijat Tunanerta (Jumlah)	-
		3). Panti Wordo (Jumlah)	-
		4). Panti Jompo (Jumlah)	-
		d. Sarana Komunikasi:	
		1). Radio Komunitas (Jumlah)	-
		2). Papan Pengumuman (Jumlah)	9
5.	Pembangunan Lingkungan Hidup dan Pemukiman	a. Pembangunan Perumahan Rakyat/Pengembangan (Jumlah)	-
		b. Industri Besar (Jumlah)	-
		c. Industri Sedang (Jumlah)	3
		d. Industri Rumah Tangga (Jumlah)	-
		e. Tempat Rekreasi (Jumlah)	2
		f. Hotel (Jumlah)	1
		g. Restoran/Rumah Makan	

## C.3 Bidang Kemasyarakatan

1	2	3	4		
1.	Sosialisasi Produk Hukum Desa	a. Sosialisasi Kebijakan Pemerintah tentang Desa: 1) Undang-Undang No. 6 Tahun 2014 Tentang Desa (Berapa Kali)	3		
		2) Peraturan Pemerintah No. 43 tahun 2014 Tentang Pelaksanaan Undang-Undang No. 6 Tahun 2014 (Berapa Kali)	3		
		3) Peraturan Menteri mengenai Desa (Berapa Kali)	3		
		b. Sosialisasi Kebijakan Pemerintah Daerah 1) Sosialisasi Peraturan Daerah Tentang Desa (Berapa Kali)	3		
		2) Sosialisasi Peraturan Bupati/Walikota Tentang Desa (Berapa Kali)	3		
		c. Sosialisasi Kebijakan Pemerintah Desa 1) Sosialisasi Peraturan Desa (Berapa kali)	4		
		2) Sosialisasi Peraturan Kepala Desa	4		
		3) Sosialisasi Peraturan Bersama Kepala Desa (Berapa Kali)	4		
		2.	Pelaksanaan Hak dan Kewajiban Masyarakat	a. Sosialisasi Pelaksanaan Hak dan Kewajiban Masyarakat (Berapa Kali)	4
				b. Masyarakat menyampaikan informasi kepada Pemerintah Desa (Ada/Tidak)	Ada
				c. Masyarakat memperoleh informasi dan pelayanan yang adil (Ya/Tidak)	Ada
				d. Masyarakat mendapatkan perlindungan dari gangguan ketentraman dan ketertiban (Ya/Tidak)	Ada
e. Masyarakat berpartisipasi dalam berbagai kegiatan di Desa (Ya/Tidak)	Ada				
3.	Sosial Budaya Masyarakat	a. Sosialisasi mengenai kerukunan hidup beragama (Berapa Kali)	3		
		b. Sosialisasi mengenai pengembangan olah raga dan kesenian (Berapa Kali)	3		
		c. Sosialisasi mengenai ketentraman dan ketertiban masyarakat (Berapa kali)	3		
		d. Sosialisasi mengenai lingkungan hidup (Beberapa kali)	2		
		e. Sosialisasi mengenai bahaya narkoba dan kriminal (Berapa Kali)	3		
		f. Sosialisasi mengenai Ketenagakerjaan	1		

		f. Remaja Gereja (jumlah)	-
		g. Remaja Budha (Jumlah)	-
		h. Remaja Hindu (Jumlah)	-
5.	Ketenagakerjaan	a. Penyalur pembantu rumah tangga (Jumlah)	-
		b. Penampung Pekerja ke luar negeri (Jumlah)	-

## C.4 Bidang Pemberdayaan Masyarakat

No.	Sub Bidang	Kegiatan	
1	2	3	4
1.	Sosialisasi dan motivasi masyarakat	a. Bidang Sosial Budaya (Berapa Kali)	3
		b. Bidang Ekonomi (Berapa Kali)	3
		c. Bidang Politik (Berapa Kali)	1
		d. Bidang lingkungan hidup (Berapa Kali)	2
2.	Pemberdayaan Masyarakat	a. Pemberdayaan Keluarga (Berapa Kali)	12
		b. Pemberdayaan Pemuda (Berapa Kali)	4
		c. Pemberdayaan Olah raga (Berapa Kali)	-
		d. Pemberdayaan Karang taruna (Berapa Kali)	4
3.	Penggalangan Partisipasi Masyarakat	a. Bidang Pendidikan (Berapa Kali)	2
		b. Bidang Kesehatan (Berapa Kali)	1

Kepala Desa Sigedang



**MAD HABIB.S, Sos**